

MATERSKÁ ŠKOLA TEKOVSKÉ LUŽANY

SPRÁVA

o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za
školský rok 2024/2025

Predkladá:
Bc.Kokošková Erika
riaditeľka MŠ

Prerokované a schválené
na pedagogickej porade dňa 22.08.2025

Prerokované v rade školy dňa
Vyjadrenie rady školy :
Rada školy odporúča zriaďovateľovi
schváliť Správu o výchovno-vzdelávacej
činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
MŠ Osloboditeľov 36, Tekovské Lužany
za školský rok 2024/2025
Stanovisko zriaďovateľa:

schvaľuje-neschvaľuje

Správu o VVČ., jej výsledkoch a
podmienkach MŠ Osloboditeľov 36,
Tekovské Lužany za školský rok 2024/2025

.....
za zriaďovateľa

Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2024/2025 je vypracovaná v zmysle vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.

Východiská a podklady:

- Vyhláška MŠ SR č.306/2008 o materskej škole v znení neskorších predpisov a zmien
- Školský zákon
- Zákon o pedagogických zamestnancoch 138/2019
- Sprievodca školským rokom 2024/25

- Správa o vyhodnotení výchovno-vzdelávacích výsledkov v školskom roku 2024/2025

- Informácie o činnosti Rady školy pri MŠ

- Koncepcia školy na roky 2022-2026.

Ďalšie podklady :

- a) Plán profesijného rozvoja školy
- b) Ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov v školskom roku 2024/2025
- c) Dohoda o spolupráci MŠ so ZŠ v školskom roku 2024/2025

1. Údaje o škole

Názov: Materská škola Tekovské Lužany

Adresa: Materská škola, Osloboditeľov 36, 935 41 Tekovské Lužany

Telefónne číslo: 0911 51 50 80

Webové sídlo: www.mstekluzany.edupage.org/

Adresa elektronickej pošty: mstekluzany36@gmail.com.

Mená vedúcich zamestnancov školy s určením ich funkcie:

Bc. E. Kokošková – riaditeľka MŠ (štatutárny orgán)

R. Mervová – zástupkyňa riaditeľky

Ing. M. Nováková – vedúca ZŠS pri MŠ.

b) Údaje o zriaďovateľovi

Názov: Obec Tekovské Lužany.

Sídlo: SNP 43, Tekovské Lužany, 935 41.

Telefónne číslo: 036/ 7723 501.

Adresa elektronickej pošty: starosta@tekovskeluzany.sk.

c) Informácie o činnosti rady školy a o činnosti poradných orgánov

RADA ŠKOLY

Počet členov - **11** (2 zástupcovia pedagogických zamestnancov, 1 zástupca nepedagogických zamestnancov, 4 zástupcovia zriaďovateľa, 4 volení zástupcovia rodičov).

Počet zasadnutí – 5

1.	Zita Révai	pedagogickí zamestnanci
2.	Agata Jenčová	pedagogickí zamestnanci
3.	Bc. Ildikó Benczeová	nepedagogickí zamestnanci
4.	Zoltán Kiss	zástupca zriaďovateľa
5.	Mgr. Mária Babeczová	zástupca zriaďovateľa
6.	Katarína Kulašáková	zástupca zriaďovateľa
7.	Mgr. Erika Tóth	zástupca zriaďovateľa
8.	Andrea Garaiová	zástupca rodičov
9.	Eva Palkovičová	zástupca rodičov
10.	Ing. Tímea Szalai	zástupca rodičov
11.	Veronika Dóková	zástupca rodičov

Uznesenie 27.08.2024

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti školy
za školský rok 2023/2024
(*schválenie*),

Plán činností na šk. rok 2024/2025
(*vzaté na vedomie*)

Prerokovanie školského poriadku
(*schválenie*),

Oboznamovanie členov RŠ so školským vzdelávacím programom
(*vzaté na vedomie*).

Uznesenie 05.11.2024

Zvýšenie školného od 1/2025 z 10€ na 13€
(*shválenie*)

Uznesenie 10.12.2024

Plán aktivít na školský rok 2024/2025
(*vzaté na vedomie*)

Oboznámenie členov rady školy a čerpaní finančných prostriedkov z obce a čerpanie finančných prostriedkov na predškolákov
(*vzaté na vedomie*)

Uznesenie 29.01.2025

Schválenie dodatku k školskému poriadku: Dodržiavanie segregácie vo výchove a vzdelávaní
(schválenie)

Správa o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach za I. polrok školského roka 2024/2025
(vzaté na vedomie)

Hodnotenie plnenia koncepcie rozvoja Materskej školy
(vzaté na vedomie)

Uznesenie 29.04.2025

Plnenie koncepcie rozvoja MŠ
(vzaté na vedomie)

Podmienky prijatia dieťaťa do MŠ
(schválenie)

Zhrnutie výsledkov anonymných dotazníkov zameraných na budovanie komunity rodiny a školy
(vzaté na vedomie)

Zameranie MŠ na školský rok 2025/2026
(vzaté na vedomie)

Správa z inšpekčnej činnosti
(vzaté na vedomie)

PEDAGOGICKÁ RADA

Počet členov –8.

Počet zasadnutí –6

Uznesenie 22.august 2024

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch
podmienkach a v školskom roku 2023/2024
(schválenie)

Plenárna schôdza RZ

(schválenie programu a termínu),

Triedne projekty

(schválenie a vypracovanie v rámci tried),

Školský poriadok

(prerokovanie, dopracovanie zmien, schválenie),

Pedagogická a ďalšia dokumentácia školy

(schválenie – kompletizovanie),

Voľba zapisovateľky zápisníc z pedagogickej rady
(*schválenie*),
Školský vzdelávací program –doplnenie
(*schválenie na školský rok po revidovaní –uložené riaditeľke*),
Plán profesijného rozvoja a Ročný plán vzdelávania
(*doplnenie – schválenie*),
Triedna kniha – skratky a vedenie dokumentácie
(*schválenie*).
Stanovenie cieľov z koncepcie rozvoja školy na školský rok 2024/2025
(*schválenie*)
Aktualizovať zoznam členov triednych výborov
(*aktualizovanie*)

Uznesenie 28.november 2024

Odovzdať triednu dokumentáciu na kontrolu
(*vzaté na vedomie*)
Hospitácia v triede č.2
(*vzaté na vedomie*)
Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti
(*schválenie*)
Absolvovať v školskom roku 2024/2025 2x webinár
(*vzaté na vedomie*)
Oboznámiť sa s profesijnými štandardmi
(*vzaté na vedomie*)

Uznesenie 28.január 2025

Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti tried v I. polroku školského
roka 2024/2025
(*schválenie*),
Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch
podmienkach a v I. polroku školského roka 2024/2025
(*schválenie*),

Zapojiť triedy do projektu Moja Lipa
(vzaté na vedomie)
Do konca školského roka absolvovať 2 webináre
(vzaté na vedomie)
Oboznámiť rodičov s novým dodatkom v školskom poriadku(Dodržiavanie
zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní)
(vzaté na vedomie)

Uznesenie 28.apríl 2025

Absolvovať aktualizačné vzdelávanie na tému: Dieťa s náročným správaním v materskej škole
(vzaté na vedomie)
Doplniť do tried viac prvkov s environmentálnym zameraním
(vzaté na vedomie)
Zistiť záujem o letnú prevádzku
(vzaté na vedomie)
Zistiť záujem o akciu: Deň Detí s účasťou zákonného zástupcu
(vzaté na vedomie)

Uznesenie 18.jún 2025

Oboznámiť rodičov s pokynmi k novému školskému roku 2025/2026
(vzaté na vedomie)
Vypracovať správu o VVČ za II. polrok
(vzaté na vedomie)
Odovzdať triednu dokumentáciu na kontrolu
(vzaté na vedomie)
Vykonať hospitáciu u PZ Jenčovej
(vzaté na vedomie)
Zúčastniť sa s deťmi plniacimi PPV Galaprogramu v parku
(Vzaté na vedomie)

Uznesenie 22.august 2025

Doplniť v hodnotení PZ ciele
(vzaté na vedomie)
Vypracovať plán osobného profesijného rozvoja
(vzaté na vedomie)

Aktualizovať triedne projekty
(vzaté na vedomie)
Kontaktovať logopéda, špeciálneho pedagóga, lektorku a naj-zistiť možnosti spolupráce s nimi
(vzaté na vedomie)
Obnoviť farebné labyrinty na chodníku pri vstupe do MŠ
(vzaté na vedomie)

METODICKÉ ZDRUŽENIE

Počet členov – 8
Počet zasadnutí – 0
(využívala sa on-line forma)

Sledovanie nových informácií vo facebookovej skupine a priebežne pridávanie fotiek,
rozširovanie portfólií, referátov a podobne,
diskusia na témy ohľadom pedagogickej činnosti
(úloha uložená a aktuálna počas celého školského roka).

Absolvovať webináre
(úloha uložená a aktuálna počas celého školského roka)

PORADA RIADITEĽA

Počet členov– 3 (riaditeľka, zástupca pedagogických zamestnancov a zástupca nepedagogických zamestnancov).
Počet zasadnutí- 1 (13. december 2024).

Uznesenie:
- vnútorný režim školy.

Operatívna porada

26.máj 2025

Počet členov:5

Počet zasadnutí: 1

Uznesenie: Odovzdať zoznam básničiek a pesničiek ktoré budú súčasťou programu rozlúčky s predškólákmi.
Rozdelenie úloh pri nácviku rozlúčky s predškólákmi.
Harmonogram Rozlúčky s predškólákmi.
(vzaté na vedomie)

PRACOVNÁ PORADA

Počet členov - **15** (členmi sú všetci zamestnanci).

Počet zasadnutí - **3** .

Uznesenie (22. august 2024)

Dodržiavať harmonogram príchodu a odchodu z jedálne
(*prerokovanie- schválenie*)
Čerpanie dovolení v školskom roku 2024/2025
(vzaté na vedomie)
Úhrada poplatkov za pobyt dieťaťa v MŠ
(vzaté na vedomie)

Uznesenie (28.november 2024)

Čerpanie dovolenie do konca kalendárneho roka 2024
(*informatívne*)
Nové materiálno-spotrebné normy v ŠJ
(vzaté na vedomie)
Účasť zamestnancov na akciách organizovaných materskou školou
(vzaté na vedomie)
Prevádzka MŠ počas jesenných prázdnin
(vzaté na vedomie)

Uznesenie 18.júna.2025

Zamestnanci vyplnili anonymný dotazník : Hodnotenie vedúceho zamestnanca
(úloha splnená)
Harmonogram počas prevádzky 7/2025
(vzaté na vedomie)
Plán čerpania dovolení
(schválenie)
Nákup čistiacich prostriedkov na letnú prevádzku a veľké letné upratovanie
(vzaté na vedomie)
Plán výdaja stravy pre deti plniace PPV cez výdajné okienko
(schválenie)

Plenárna schôdza

Uznesenie 11.09.2024

Oboznámenie sa so školským poriadkom
(vzaté na vedomie)
Odhlasovanie detí zo stravy v prípade neprítomnosti
(vzaté na vedomie)
Prevádzka MŠ počas vianočných a letných prázdnin
(vzaté na vedomie)

INVENTARIZAČNÁ KOMISIA

Počet členov: 5.

Počet zasadnutí: 1. 31. 01. 2025

Záver: Inventúrne súpisy o majetku školy,
Návrhy na vyradenie a vyradenie položiek z inventáru,
Súhrnná inventarizačná tabuľka.

d) Počet detí

Trieda	Počet detí
1. 4-6 r. detí	19
2. 4-6 r. detí	20
3. 4- 6 r. detí	20
4. 2-3 r. detí	19
deti so ŠVVP	0
Z toho počet detí s pokračovaním plnenia povinného predprimárneho vzdelávania	5
Celkový počet detí	79

Počet detí k 15.9.2024- 72 detí

Počet nových detí po 15.9.2024-7detí-spolu 79

f) Počet pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov

Celkový počet zamestnancov		15
pedagogickí zamestnanci		8
kvalifikovaní		8
nekvalifikovaní		0
kategória: učiteľ		8
podkategória: učiteľ predprimárneho vzdelávania		8
pedagogický asistent		
kariérový stupeň: začínajúci pedagogický zamestnanec		0
kariérový stupeň: samostatný pedagogický zamestnanec		8
kariérový stupeň: pedagogický zamestnanec s I. atestáciou		2
kariérová pozícia: vedúci pedagogický zamestnanec		2
kariérová pozícia: pedagogický zamestnanec špecialista (triedny učiteľ a uvádzajúci učiteľ)		4
nepedagogickí zamestnanci		7
upratovačka		2
školník	kurič	1
odborná referentka	mzdová r.	1
zariadenie školského stravovania		
vedúca ŠJ		1
kuchárka		1
pomocná sila v kuchyni		1

V II. polroku školského roka fungovala MŠ so 7 pedagogickými zamestnancami, 4 triedy do obeda a 3 po obede.

f) Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Celkový počet pedagogických zamestnancov	8
kvalifikovaní	8
nekvalifikovaní	0

Profesijný rozvoj a ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov :

Rozširujúci modul funkčného vzdelávania- Bc. Kokošková, Mervová

Absolvované webináre v školskom roku 2024/2025:

Bc. Kokošková: Plán profesijného rozvoja

Čitateľské stratégie vo vyučovaní

Podporné opatrenia v školstve

AI ako kopilot pedagóga

Digitálne technológie vo vyučovaní hudobnej výchovy

Aktivity na rozvíjanie finančnej gramotnosti v materskej škole

Profesijný rozvoj učiteľov- otázky a odpovede

Mgr. Mesárová: Plán profesijného rozvoja

Metódy a nástroje pedagogickej diagnostiky v MŠ

Pondelová :Diagnostika školskej zrelosti/ pripravenosti

Kreslím, čarbem, čmáram. Kresba a emócie

Ranné kruhy- dôležitá súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu v MŠ.

Jenčová : Problémy s rečou u detí v MŠ

Aktivity na rozvíjanie finančnej gramotnosti v materskej škole

Ako zaviesť novú školskú pozíciu- koordinátor kritického myslenia

Jurenková : Problémy s rečou u detí v MŠ

Révai : Logorytmika- rozvoj rečových a jazykových kompetencií u detí predškolského a mladšieho školského veku

Hry a aktivity zamerané na rozvíjanie sociálnych zručností u detí

Mgr. Malíková : Rozvoj detí pomocou magnetickej stavebnice

30 hier na podporu práce s knihou v MŠ a ŠKD

Aktualizačné vzdelávanie: Dieťa s náročným správaním v MŠ – absolvovali všetci PZ

Inovačné vzdelávanie:

Bc. Kokošková Erika- Vytvoríme si vzdelávaciu záhradku v MŠ

Joga v MŠ

Mervová Rita- Vytvoríme si vzdelávaciu záhradku v MŠ

Matematika hravo a prirodzene

g) Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

<i>Názov aktivity</i>	<i>Realizácia</i>	<i>Počet zúčastnených tried</i>	<i>Počet detí</i>
Hudobný koncert s ujom Viktorom	september	4	60
Šarkaniáda- koncert Ujo Ľubo	október	4	70
Deň starších- Kultúrny dom	október	1	5
Kúzelník v MŠ	október	4	50
Deň záchranných zložiek	október	4	60
Vianočné fotenie	november	4	60
Bubnovačka	december	4	40
Mikuláš	december	4	71
Vianočné trhy	december	4	
Vianočné tvorivé dielne	december	4	50
Karneval	marec	4	50
Veľkonočné hľadanie pokladov	apríl	4	55
Envirokoncert-Usmievanka a Zvedavko	apríl	4	60
Deň matiek	máj	4	66
Deň matiek- KD	máj	1	6
Vystúpenie v ZSS Samaritán	máj	1	10
Koncert-Paci Pac	máj	4	60
Rozlúčka s predškolákmi	jún	3	25
Galaprogram	jún	2	21

h) Informácie o projektoch, do ktorých je škola zapojená

Interné projekty:

Celoškolské projekty: Projekt environmentálnej výchovy „Poznávame a chránime prírodu“,

Ako rastie strom

Moja lipa

Motýlia záhrada

Mikrobylinky-malý pestovateľ

Programy: Školské ovocie,

Školský mliečny program.

Triedne projekty: Projekt dramatickej výchovy „Poďme spolu do rozprávky“ (Mačičky),

Projekt „Digitálnymi technológiami objavujeme svet“ (Žabky),

Projekt „S kufrom do sveta rozprávok“ (Lienky),

Projekt „Z rozprávky do rozprávky“ (Sovičky).

i) Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti

V II. polroku školského roka 2024/2025 sa inšpekčná činnosť realizovala: záver z inšpekčnej činnosti- neopodstatnená sťažnosť

j) Informácie o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

Materská škola disponuje so 4 triedami s celodennou prevádzkou, piata trieda zatiaľ nie v prevádzke.

Priestorové usporiadanie a funkčné členenie tried poskytuje deťom priestor pre voľné hry, ako aj kolektívne, skupinové i individuálne didaktické aktivity a pre oddych, osobnú hygienu a telesné cvičenia.

Každá trieda má vlastnú šatňu, vybavenú šatňovými zostavami a vlastnú umyváreň s toaletami.

Materská škola je vybavená nábytkom, didaktickými pomôckami a hračkami zodpovedajúcimi hygienickým a bezpečnostným predpisom. Škola disponuje aj s primeraným množstvom počítačovej a kopírovacej techniky. Všetky triedy sú pripojené na internet, majú zriadené počítačové centrá a využívajú interaktívne tabule, čo umožňuje rozvíjať počítačovú gramotnosť detí. V triedach sú zriadené takisto aj detské knižnice s čitateľskými kútikmi.

Triedy priestory piatej triedy využívali ako telocvičňu, sústredili sme v nej telocvičné náčinie a náradie, čo bolo prínosom pre všetkých. V prvom pol roku školského roka sa dokúpilo náčinie do telocvične.

Materská škola ma dlhodobý problém s kotlom, ktorý potrebuje opravu každý rok. Počas opravy v zimnom období je MŠ zatvorená z dôvodu nízkej teploty v triedach 1-3 dni, podľa náročnosti opravy a dodania novej súčiastky. V druhom polroku školského roka 2024/2025 bola nutná výmena súčiastky dňa 26.06.2025 v sume 766,60€.

k) Informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má škola nedostatky

Analýza externého prostredia materskej školy

Skupiny faktorov	Faktory	Prognózy vývoja (trendy)	Predpokladaný dopad na našu školu/ŠZ
Sociálne	deti zo SZP	zvyšuje sa	nepravidelná dochádzka do MŠ, neskorí nástup do MŠ
	miera nezamestnanosti	zvyšuje sa	neskorí nástup do MŠ, úhrada poplatkov za MŠ po termíne splatnosti
	spádová oblasť obce	zvyšuje sa	V prípade zrušenia okolitej MŠ
Technologické	integrácia digitálnych technológií	zvyšuje sa	dobrá vybavenosť tried, záujem detí o edukačnú aktivitu prostredníctvom IKT
	nedostatok odborníkov na opravu IT	zvyšuje sa	výdavky navyše z dôvodu že IT techniku pedag. zamestnanec opravíť nevie
	komunikácia s rodičmi	zvyšuje sa	rodičia sú vždy informovaní o aktuálnom dianí v MŠ
	elektronické odovzdávanie informácií-web stránka MŠ	zvyšuje sa	reklama pre MŠ
Ekonomické	ceny energií	zvyšuje sa	vyššie náklady na prevádzku
	ekonomická situácia v regióne	zvyšuje sa	vyššia nezamestnanosť- úhrada poplatkov po termíne
	výdavky na vzdelávanie	zvyšuje sa	vyššie poplatky za MŠ
	mimo rozpočtové zdroje	zvyšuje sa	možnosť získať financie z projektov, grantov a pod.
Politické	sprísnenie kvalifikačných predpokladov	zvyšuje sa	neustále zvyšovanie kvalifikačných predpokladov
	meniaca sa legislatíva	zvyšuje sa	sprísnenie kvalifikačných predpokladov, neustála byrokracia
Ekologické	separovanie v MŠ	zvyšuje sa	ochrana ŽP
	výzvy a granty	zvyšuje sa	možnosť ušetriť na energiách

Analýza interného prostredia materskej školy z pohľadu pedagogickej, personálnej a MTZ oblasti

Silné stránky	Slabé stránky
<p>Kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci Kvalitné vybavenie tried Dobrá poloha vzhľadom na prístupnosť Dobre riešený dvor s možnosťou pohybových aktivít Vlastná jedáleň Spolupráca s komunitným centrom a ZŠ Hospitačná činnosť Spolupráca s CPPaP Právna subjektivita</p>	<p>Nedostačujúce finančné ohodnotenie zamestnancov Sociálne zázemie rodín Neskorý nástup detí do MŠ Nepravidelná dochádzka Spolupráca s logopédom</p>
Príležitosti (šance)	Riziká (ohrozenia)
<p>Možnosť vzdelávať sa Piata trieda- možnosť prenajať priestor Využitie finančných dotácií z rôznych projektov Získavanie sponzorov Aktivity so ZŠ- tvorivé dielne</p>	<p>Nezáujem o zvyšovanie kvalifikačných predpokladov Zmeny v legislatíve Status učiteľa v spoločnosti Nárast cien a s tým aj výdavky na materskú školu Syndróm vyhorenia Nárast počtu detí so ŠVP Vyšší vek zamestnancov- odchod do dôchodku</p>

1) Iné skutočnosti, ktoré sú pre školu podstatné

Spolupráca s rodičmi je na dobrej úrovni. Rodičia sa akcií zúčastňujú a pomáhajú materskej škole , resp. oslovujú sponzorov.

